

R7沖縄女性の就職総合支援事業 求人票	
No	2025-47
業種	インターネットサービス業
求人コード	2025-47
会社名	株式会社シーエー・アドバンス
会社HP	https://www.ca-adv.co.jp/
求人職種	グループオペレーション統括室 ITオペレーター業務
雇用形態	契約社員
雇用形態:内容	【契約の更新】 有 ↳勤務成績・勤務態度、能力、業務量・進捗、会社の経営状況等を総合判断 【更新回数上限】 3回
雇用期間	初回3ヶ月～12ヶ月 使用期間3か月あり
雇用期間:内容	雇用期間：内容： 最大3回まで更新可。各回の期間は下記範囲で個別決定。 ・1回目：3～12ヶ月 ・2回目：3～12ヶ月 ・3回目：3～6ヶ月 （※個別の評価・業務状況等により決定）
正社員登用制度	あり
正社員登用制度:内容	所属長推薦と人事審査により、勤務成績・勤務態度・スキル／役割期待の充足度・出勤状況・事業の人員計画等を総合判断し、評価確定月を中心に登用機会あり（必要に応じ面談実施）。
仕事内容	ITツールを活用して社内業務の効率化を図るITオペレーターのお仕事です！ グループオペレーション統括室では、IT業務効率化のスペシャリストとして、サイバーエージェントグループ社員の業務負担の削減を目指し、オペレーション業務の効率化を推進しています。 IT業界での実務経験がなくても、コールセンターや接客業で培ったコミュニケーションスキルを活かしつつ、ITスキルを習得することができます！ データや数値を扱うのが好きな方、誰かをサポートする役割が好きな方におすすめです！ 【業務詳細】 ・利用されていないPCの返却案内 ・メールやSlackなどの連絡ツールにて案内 ・PCのセキュリティ強化の案内 ・新OSのアップデートの案内など ・レポートの作成 / 更新 ・既存レポートの更新作業 ・社内ツールの使用量などを可視化したレポートをイチから作成 【業務効率化で使用するツール】 ・ Tableau 社内データをグラフや表で可視化を行うツール ・ GAS Googleのサービス（スプレッドシートなど）を効率化するツール ・ SQL データベースを操作するための言語
求める人材	ITに興味があり、学ぶことやチャレンジが好きな方/手順を考えたり組み立てるのが得意な方/人の役に立つことにやりがいを感じる方/チームで協力しながら進めるのが好きな方/自主的に積極的に行動できる方/データや数値をみて考えるのが好きな方
必要な資格・経験等	【必須】 ・必須スキルは特にございません。社会人としての経験をお持ちの方、大歓迎です！ 【歓迎】 ・PCやサーバーの基礎知識がある ・店長やリーダーなどの経験がある ・プログラミング言語の学習経験がある
採用人数	2名
勤務地	沖縄県那覇市おもろまち
勤務時間	10:00～19:00（実働8時間、休憩1時間）
休日	完全週休二日制(土・日);祝日;年末年始;有給;慶弔休暇;育児・介護休暇;

給与	月給230,000円～
昇給	あり
昇給:内容	半期に1度査定面談あり
賞与	なし
賞与:内容	－
諸手当	時間外勤務手当(深夜・深夜外)、通勤費支給、住宅手当(直線距離1.5km圏内/世帯主に限る)
福利厚生	各種社会保険完備、年1回健康診断
必要書類	履歴書、職務経歴書
選考方法	1次選考(書類) 2次選考(カジュアル面談) 3次選考(面接+Web適性検査) 4次選考(面接)
応募方法	エントリーは沖縄県女性の就職総合支援事業 事務局にご連絡ください。
備考	－
子育てママ活躍	－
未経験歓迎	未経験者の方でも安心して業務に取り組んでいただけるよう、充実した研修制度を提供しています。研修期間は2ヶ月を想定しており、基礎から実践までしっかりとサポートします。 ①Tableauのハンズオン ・参考書を読みながら、Tableauの操作をトライアル版で実施 ②Tableauの課題にチャレンジ ・弊社が用意する課題に取り組む ・実行とフィードバックを繰り返しながらスキルを身につける ③SQLの学習 ・弊社が用意したカリキュラムを通して、SQLの概念や活用術を学ぶ
在宅勤務・テレワーク可	週2日在宅勤務可能
経験者・キャリア募集	－
40代・50代活躍	－
60代以上活躍	－
副業可	チーム内での相談と社内での申請が必須。業務に支障のない範囲で調整をお願いいたします。
英語(外国語)が活かせる	－